

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Unidad de Competencia				
Contabilidad Administrativa				
Semestre	Fecha de elaboración			Área de formación
Cuarto	DD	MM	AÑO	Específica disciplinaria. Subárea Contabilidad.
	08	Marzo	2016	
PERFIL DEL DOCENTE				
1. Licenciado en Administración, Contaduría, Maestro en Administración, preferentemente Doctor en Administración, Contaduría o área afín.				
2. Experiencia laboral en gerencia, administrativa y financiera y experiencia mínima de tres años.				
3. Dominio del inglés nivel B1 del MCER o su equivalente				
4. Conocimiento de Tics y paquetería de office.				
HT	HP	THS	CR	ACADEMIA
2	2	64	6	Contaduría. Facultad de Contaduría y Administración, C-I Contaduría. Facultad de Ciencias de la Administración, C-IV Contaduría. Escuelas de Ciencias Administrativas, C-VII Contaduría. Facultad de Ciencias Administrativas, C-VIII Cuerpo Colegiado. Escuela de Ciencias Administrativas Arriaga, C-IX Contaduría. Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, C-IX Tonalá
Propósito general:				Presentación:
Al finalizar la unidad de competencia, el estudiante aplica los diferentes elementos que le permitan la adecuada toma de decisiones con relación a la contabilidad administrativa, su comparación con la contabilidad financiera, los costos existentes dentro de una organización, su clasificación, así como la importancia del modelo costo-volumen-utilidad, para la toma de decisiones.				Dentro de las organizaciones existen aspectos importantes que generan la supervivencia o no de las mismas, destacando la importancia de la contabilidad financiera y administrativa, sus diferencias, con la intención de facilitar la toma de decisiones. En esta unidad de competencia podrás conocer y aplicar los diferentes conceptos relativos a la contabilidad administrativa. Esta unidad de competencia tiene como precedente la unidad de competencia denominada información financiera de las organizaciones.
				<div><div>Información financiera de las organizaciones.</div><div>Contabilidad Administrativa</div></div>
Competencias				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Genéricas	Profesionales
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades. 2. Comunica ideas y argumentos de manera oral y escrita. 3. Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. 4. Desarrolla la actitud para la actualización permanentemente. 5. Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Demuestra la importancia de la contabilidad administrativa y de los sistemas de información administrativos en el entorno actual.	Conocimientos: Contabilidad administrativa y Sistemas de información administrativa.	Al finalizar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para demostrar la importancia de la contabilidad administrativa y los sistemas de información administrativos en el entorno actual, mediante la comunicación a través de la comunicación y comprensión de consecuencias con respeto, colaboración y honradez.	1. La contabilidad administrativa y el entorno empresarial 1.1 Entorno cambiante en la administración de las empresas 1.2 Comparación entre contabilidad administrativa y contabilidad financiera 1.3 Sistemas de información administrativa contemporánea.
	Habilidades: Comunicación, Comprensión de consecuencias		
	Valores y actitudes profesionales: Respeto, Colaboración, Honradez.		
Evidencias de desempeño			
Ensayo sobre la Contabilidad administrativa y financiera			
Recursos didácticos		Estrategias de aprendizaje	
Uso de apuntes Análisis de la antología Presentación en power point Discusión grupal		Exposición oral del profesor Exposición grupal Ensayo	

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Analiza precisiones conceptuales sobre costos, sus elementos y su clasificación	Conocimientos: costos, clasificación y toma de decisiones	Al finalizar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para analizar los conceptos de costos, su	<ol style="list-style-type: none"> 2.-Los costos como herramienta en la administración. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Clasificación de los costos 2.2. Elementos del costo
	Habilidades: Comunicación, Comprensión de consecuencias y toma de decisiones		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

como componentes de la toma de decisiones.	Valores y actitudes profesionales: Respeto, Colaboración, Honradez.	clasificación a través de la comunicación, comprensión de consecuencias y toma de decisiones con respeto, colaboración y honradez	2.3. Integración y análisis del costo unitario. 2.4. Criterios de selección del método de costos 2.5. Costos predeterminados: a) Estimados b) Estándar 2.6. Costos para la toma de decisiones a) Informe de costos b) Análisis integral del costo beneficio
--	---	---	--

Evidencias de desempeño

Ensayo sobre los costos y su clasificación

Recursos didácticos

Uso de apuntes.
Análisis de la antología.
Presentación en power point.

Estrategias de aprendizaje

Exposición oral del profesor.
Discusión grupal.

259

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Aplica conceptos relativos al modelo costo-volumen-utilidad, su importancia en la toma de decisiones, así como sus distintas formas de presentación.	Conocimientos: Modelo costo-volumen-utilidad y representación algebraica y gráfica Habilidades: Comunicación, Comprensión de consecuencias y toma de decisiones Valores y actitudes profesionales: Respeto, Colaboración, Honradez.	Al finalizar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para aplicar el modelo costo-volumen-utilidad y la representación algebraica y gráfica del mismo demostrando comunicación, comprensión de consecuencias y toma de decisiones con respeto, colaboración y honradez	3. Modelo Relación Costo-Volumen-Utilidad (CVU) 3.1. Fundamentos del modelo CVU 3.2. Formas de representación del modelo CVU a) Algebraica b) Gráfica

Evidencias de desempeño

Ensayo sobre el modelo costo volumen-utilidad con respecto a la toma de decisiones
Caso práctico sobre el modelo

Recursos didácticos

Uso de apuntes.

Estrategias de aprendizaje

Exposición oral del profesor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Análisis de la antología. Presentación en power point. Ejercicios prácticos.	Lectura autorregulada. Elaboración de casos prácticos
--	--

Estrategias de evaluación			Competencia que evidencia	%
Criterios	Instrumentos	%		
Conocimientos	Examen escrito (3)	40	Competencia Genéricas	
	Ensayo sobre la Contabilidad administrativa y financiera		Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades.	15
	Ensayo sobre los costos y su clasificación		Comunica ideas y argumentos de manera oral y escrita.	15
	Ensayo sobre el modelo costo volumen-utilidad con respecto a la toma de decisiones		Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.	15
	Caso práctico sobre el modelo		Desarrolla la actitud para la actualización permanente.	15
			Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional.	15
Habilidades	Diagnósticos Casos prácticos Comunicación, Comprensión de consecuencias Toma de decisiones	40	Competencia Profesionales	
			Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna	25
			Competencia Genéricas	
			Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades.	15

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

			Comunica ideas y argumentos de manera oral y escrita.	15
			Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.	15
			Desarrolla la actitud para la actualización permanentemente.	15
			Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional.	15
			Competencia Profesionales	
			Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna	25
Actitudes y valores	Manejo de fuentes de investigación Coherencia de ideas. Trabajo en equipo. Respeto, Colaboración, Honradez	20	Competencia Genéricas	
			Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades.	20
			Comunica ideas y argumentos de manera oral y escrita.	15
			Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.	15
			Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional.	20

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

			Competencia Profesionales	
			Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna	30

Básicas:
Bibliográficas:
Ramírez Padilla, David (2013) Contabilidad Administrativa. Octava edición. México :Mc Graw Hill
Duarte, Olvera, F. (2001), Administración estratégica de costos como base para la obtención de ventajas competitivas, Instituto Mexicano de Contadores Públicos, México.
Backer Jacobsen. Ramírez Padilla. Contabilidad de Costos: un enfoque administrativo para la toma de decisiones Mc Graw-Hill 3.
Charles T. Horngren. Contabilidad Administrativa. Introducción. Ed.Prentice Hall
Internet
Baujín, P., et al., Evolución histórica de la contabilidad de gestión, en http://www.gestiopolis.com/recursos4/docs/fin/evocontabi.htm , 7 de junio de 2005.
Cotton, B. (abril, 2005), "Relevance Redux"- Management Accounting Today, Chartered Accountants Journal, 6-12.
CPA Finder "Cost Accountants and Cost Accounting", sitio web: http://www.cpafinder.com/accounting/cost-accountant-cost-accounting.html , 7 de junio de 2005 (de CPA Zinder).
DU PONT, Donaldson Brown, sitio web: http://heritage.dupont.com/floater/fl_brown/floater.shtml 8 de junio de 2005 (de Du Pont de Nemours and Company).
General Motors Company, "The Company History. General Motors Company", http://www.gm.com/company/corp_info/history/gmhis1920.html , 6 de junio de 2005.
Giroux, G. (S.F.), American Big Business and Cost Accounting, http://acct.tamu.edu/giroux/Americanbigbusiness.html , 7 de junio de 2005.
Bases de Datos:
www.conricyt.mx
www.redalyc.org
www.springer.com
www.ebsco.com